

Муниципальное казенное образовательное учреждение  
«Линевская школа-интернат» Искитимского района Новосибирской области

## ПАСПОРТ БИБЛИОТЕКИ

Название учреждения Библиотека  
Почтовый адрес 633216, Новосибирская область, Искитимский район, р.п.  
Линёво, проспект Мира 69  
Телефон \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения (полностью)  
Габова Елена Анатольевна  
Ф.И.О. и официальное название должности школьного библиотекаря  
Симакова Валентина Егоровна. Педагог-библиотекарь

Дата заполнения 3.09.2018г.  
Печать

**2018 – 2019 учебный год**

**СОГЛАСОВАНО**

**Заместитель директора по УВР**

**Н.В.Берлякова**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор МКОУ «Линевская  
школа-интернат»**

**Е.А.Габова**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## 1. Общие сведения

- 1.1. Год основания библиотеки \_\_\_ 1987г. \_\_\_\_\_  
1.2. Этаж \_\_\_\_\_ 2-ой \_\_\_\_\_  
1.3. Общая площадь \_\_\_ 36 кв.м \_\_\_\_\_  
1.4. Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: да  
1.5. Наличие читального зала совмещён с абонементом  
1.6. Наличие книгохранилища для учебного фонда: совмещён с

### абонементом

- 1.7. Материально-техническое обеспечение библиотеки
- 1.7.1. Компьютер\_1 \_\_\_ (шт.) CD-ROM \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
1.7.2. Магнитофон \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (шт.)  
1.7.3. Проектор \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (шт.)  
1.7.4. Сканер \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (шт.)  
1.7.5. Принтер \_\_\_\_\_ 1 \_\_\_\_\_ (шт.)  
1.7.6. Телевизор \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (шт.)  
1.7.7. Видео магнитофон \_\_\_ - \_\_\_ (шт.)  
1.7.8. Ламинатор \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (шт.)  
1.7.9. Брошюратор \_\_\_ - \_\_\_\_\_ (шт.)  
1.7.10. Другое \_\_\_\_\_  
1.7.11. Имеется ли в библиотеке доступ к Internet да  
1.7.12. Спонсор Вашей библиотеки \_\_\_\_\_
- 

Освещенность:

Опись имущества:

- стеллажи - 9
- открытые шкафы – 1
- стол – кафедра – нет
- стол библиотечный - 1
- стеллаж – выставка - нет
- стулья полумягкие - 9
- столы – 5
- компьютерный стол - нет

Противопожарная безопасность:

- инструкция - да
- огнетушитель – 1
- аптечка – 1

## 2. Сведения о кадрах

2.1. Штат библиотеки (медiateки) 0,5 ставки

2.2. Базовое образование библиотекаря

Новосибирское областное училище культуры. Библиотечное дело. 1990г.

2.3. Стаж работы (общий) 45 лет

2.4. Стаж библиотечной работы в данном образовательном учреждении 29г.

2.5. Оплата труда соответствие занимаемой должности

2.6. Размер надбавок (указать источник) \_\_\_\_\_

2.7. Повышение квалификации: курсы (организация, год); другие формы непрерывного проф. образования (РМО, школа молодого библиотекаря, семинары) КГБУ ДПО «Алтайский краевой институт повышения квалификации работников образования», 2017г. ; ежемесячные семинары библиотекарей на базе РМЦ.

2.8. Совмещение библиотечной и педагогической деятельности да, нет

2.9. Ведете ли Вы на базе школьной библиотеки какие-либо факультативы, кружки. Если «да» то укажите, какие именно, для каких классов: да, нет

2.10. Участие в конкурсах, награждения:

- Районный конкурс научно методических разработок. Номинация «Тематические методические и программные разработки». 2007г. Грамота Управления образования Администрации Искитимского района от 21.05.07г. за 1 место.
- Районный конкурс научно методических разработок. 2008г. Диплом Управления образования Администрации Искитимского района от 23.05.08г. за активное участие в конкурсе.
- Районный конкурс научно методических разработок. Номинация «Методическая разработка». 2009г. Диплом I степени Управления образования Администрации Искитимского района от 19.05.09г. за 1 место.
- Всероссийский конкурс «Школьный библиотекарь года 2009». Диплом участника Министерства образования и науки РФ. Федеральное агентство по образованию. Русская школьная библиотечная ассоциация от 1.07.2009г.
- Районный конкурс методических разработок «Инновации в образовании» Диплом 1 степени ММЦ Управления образования Администрации Искитимского района от 19.05.2013г. за 1 место.
- Межрегиональная конференция «Современные тенденции развития школьных информационно-библиотечных центров. Опыт работы и перспективы развития.» Сертификат. г. Новосибирск. 19.12.2017г.
- МКОУ «Линевская школа-интернат». Грамота за многолетний добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство. 2017г.

2.11. Владение компьютером ( дата прохождения курсовой подготовки)  
17.09.2007г. – 28.09.2007г.

## 3. График работы библиотеки

понедельник с 9.00ч. до 16.00ч.

среда с 9.00ч. до 16.00ч.

пятница с 9.00 ч. до 13.00ч.

Санитарно-технический день — последняя пятница месяца.

Методический день – последний понедельник месяца

#### **4. Наличие нормативных документов:**

4.1. Положение о библиотеке, правила пользования библиотекой: да, нет

4.2. План работы библиотеки (медиатеки): да, нет

4.3. Должностная инструкция библиотекаря: да, нет

#### **5. Наличие отчетной документации:**

5.1. Книга суммарного учета основного и учебного фонда: да, нет

5.1.1. Электронный вариант; да, нет

5.2. Инвентарные книги: да, нет

5.3. Тетрадь учета изданий, не подлежащих записи в книгу суммарного учета: да, нет

5.4. Тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных: да, нет

5.5. Тетрадь учета библиографических справок: да, нет

5.6. Дневник библиотеки: да, нет

5.6.1. Электронный вариант да, нет

5.7. Папка актов и накладных поступления документов (литературы, кассет, дисков): да, нет

5.8. Папка актов исключения документов (литературы, кассет, дисков) из фонда библиотеки (медиатеки) да, нет

5.9. Тетрадь выдачи учебников по классам: да, нет

#### **6. Сведения о фонде**

6.1. Основной фонд библиотеки (экз.) \_1000\_ экз. \_\_\_

6.2. Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией: да, нет, частично

6.3. Учебный фонд библиотеки (экз.) \_\_\_1428\_ экз. \_\_\_

6.3.1. Расстановка учебного фонда (подчеркнуть): по предметам, по классам

6.4. Количество названий выписываемых периодических изданий

6.4.1. Для педагогических работников \_\_\_8\_\_\_

6.4.2. Для учащихся \_\_\_8\_\_\_

6.4.3. Библиотековедческих \_\_\_1\_\_\_

6.5. В фонде библиотеки имеется \_\_\_11\_\_\_ документов на электронных носителях (CD-ROM, аудио-, видеоматериалы)

6.6 Основные источники комплектования  
- бюджет — да

#### **7. Справочно-библиографический аппарат библиотеки**

7.1 Электронный каталог учебных изданий да, нет

7.2. Алфавитный каталог да, нет

7.3. Систематический каталог да, нет

7.4. Систематическая картотека статей да, нет

7.4.1. Электронный вариант: да, нет

7.4. Тематические картотеки для учащихся (название, читательский адрес)  
«Найди своё призвание», 7-9кл.;

«Люби свой край », 5-9кл.

7.5. Тематические картотеки для педагогических работников (название, читательский адрес)

«Для вас, педагоги» - учителя, воспитатели, классные руководители

7.5.1. Электронный вариант тематических картотек: нет

7.6. Краеведческие картотеки и тематические подборки материалов (кол-во) 1

7.7. Картотека учебной литературы: да, нет

7.7.1. Электронный вариант: да, нет

7.8. Папка с методическими разработками: да, нет

## **8. Массовая работа. Виды массовых мероприятий, применяемых вами в библиотечной деятельности (кол-во)**

8.1. Общее количество мероприятий (за год) 9

8.2. В том числе:

для учащихся 1-4классы 3

для учащихся 5-9классы 5

для педагогических работников 1

### **8.2.1 Виды массовых мероприятий**

1. книжные выставки и обзоры;
2. викторины, конкурсы, урок памяти, час истории;
3. громкое чтение книг;
4. экскурсия по библиотеке;
5. библиотечные уроки;
6. информационные часы.

8.3. Выставочная работа (тематика, читательский адрес, количество документов)

8.3.1. Общее количество книжных выставок (за год) 22

8.3.2. Тематика книжных выставок, читательский адрес, количество книг

«Я не в праве забыть...», 3-9кл. (12экз.)

«Держава армией крепка» 5-9кл. (8 экз.)

«Курить-здоровью вредить» 5-9кл. (5экз. и 5буклетов, 3 журнала)

«Ты одна такая – любимая, родная» 2-9кл. (9 экз.)

«В гостях у времени года»:

«Славная осень» 1-6кл. (10экз.)

« Волшебница зима» 1-6 кл. (8экз.)

«Пришла весна! И все ей рады» 1-6 кл. (10экз)

«Соседи по планете». 5-9кл. 8 экз.

«В мире удивительных профессий» 7-9кл. (9экз.+ буклеты)

«Прекрасней женщины в природе нет цветка» 5-9кл. (8 экз.+ журналы)

«Здравствуй, Книжкина неделя!» 1-6 кл. (8экз.+ журналы)

## **9 Индивидуальная работа с читателями (беседы, отзывы о книгах, рекомендации)**

1. удовлетворение информационных потребностей читателей;

2. развитие интересов читателей;
3. содействие повышению уровня информационной культуры учащихся и их читательского развития;
4. беседы о рекомендуемой литературе;
5. беседы о прочитанных книгах;

#### **10. Читатели библиотеки**

Количество по группам:

Учащихся 1-4 классов \_\_33\_\_

Учащихся 5-9 классов \_\_52\_\_

Педагогические работники \_\_35\_\_

Другие \_\_4\_\_

#### **11. Основные показатели работы**

11.1. Книговыдача (за год) \_\_\_\_\_ 1 328 \_\_\_\_\_

11.2. Число посещений (за год) \_\_\_\_\_ 981 \_\_\_\_\_

11.3. Обращаемость фонда \_\_\_\_\_ 0,57 \_\_\_\_\_

11.4. Посещаемость \_\_\_\_\_ 8,1 \_\_\_\_\_

11.5. Обеспеченность учебной литературой \_\_\_\_\_ 99% \_\_\_\_\_

11.6. Читаемость \_\_\_\_\_ 10,9 \_\_\_\_\_

11.7. Книгообеспеченность \_\_\_\_\_ 21,3 \_\_\_\_\_

#### **12. Проверка фонда, инвентаризация**

12.1. Назовите дату последней проверки (инвентаризации) учебного фонда

\_\_\_\_\_ 26.01.2018г. \_\_\_\_\_

12.2. Назовите дату последней проверки (инвентаризации) основного фонда

\_\_\_\_\_ 26.01.2018г. \_\_\_\_\_

# ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ БИБЛИОТЕКИ

№п/п	Что планируется	Сроки	Результат
1	Замена библиотечных стеллажей.	К концу учебного года	
2	Приобретение выставочных стеллажей	К концу учебного года	
3	Приобретение компьютерного стола	К концу учебного года	
4	Продолжить комплектование фонда учебной литературой	В течение учебного года	
5	Редактирование электронного каталога учебной литературы	В течение учебного года	
6	Оформление подписки на периодические издания	Октябрь Апрель	
7	Продолжить комплектование медиатеки	В течение учебного года	